АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ООД, ГРАД МОНТАНА

изх. № АВиК-04-42
11.11.2024 г.

ДО
МИНИСТЪРА НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
УЛ. "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" 17-19
ГР. СОФИЯ

ОТНОСНО: *Провеждане на редовно присъствено заседание на общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана*

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МИНИСТЪР,

На основание чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите, във връзка с чл. 9, ал. 2 и чл. 33а от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по Водоснабдяване и Канализация /Правилника/, **свиквам редовно присъствено заседание** на общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана, което ще се проведе на **11.12.2024 г. (сряда) от 10,30 часа** в заседателна зала № 1, етаж 2 на Областна администрация Монтана, при следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Приемане на отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.;

2. Приемане на отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.;

3. Приемане на бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2024 г.;

4. Одобряване на проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2024 г., които са договорени като част от задължителното ниво по

3400, Монтана, пл. „Жеравица" 1
тел.: 096 399 135; e-mail: avik_montana@montanabg.org

сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора „ВиК" ООД, гр. Монтана.

5. Разни.

Общото събрание на Асоциацията се провежда при следното разпределение на гласовете:

№	*Държава/общини*	*Брой на населението, съобразно последното преброяване на населението от 2021 г.*	*%-но съотношение на гласовете в Асоциация по ВиК Монтана*
1	*Държава*		*35*
2	*Община Монтана*	*45 229 жс.*	*27,56*
3	*Община Бойчиновци*	*7 750 жс.*	*4,72*
4	*Община Брусарци*	*4 029 жс.*	*2,46*
5	*Община Вълчедръм*	*7 990 жс.*	*4,87*
6	*Община Вършец*	*6 626 жс.*	*4,04*
7	*Община Георги Дамяново*	*2 089 жс.*	*1,27*
8	*Община Лом*	*22 916 жс.*	*13,97*
9	*Община Медковец*	*3 272 жс.*	*1,99*
10	*Община Чипровци*	*3 005 жс.*	*1,83*
11	*Община Якимово*	*3 753 жс.*	*2,29*
		106 659 жс.	***100***

Съгласно чл. 10, ал. 5, т. 5 от Правилника, предлагам да бъдат взети следните **решения** по точките от дневния ред:

По т. 1 от дневния ред:

Общото събрание приема отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.

По т. 2 от дневния ред:

Общото събрание приема отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.

По т. 3 от дневния ред:

Общото събрание приема бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2024 г.

По т. 4 от дневния ред:

Общото събрание одобрява проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2024 г., които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора „ВиК" ООД, гр. Монтана.

Съгласно чл. 198е, ал. 4 от Закона за водите, Ви представям за съгласуване, в съответствие с Вашите компетенции, позицията на Държавата по въпросите от дневния ред и получаване на мандат за представянето й.

Съгласно чл. 10, ал. 5, т. 6 от Правилника, определям **27.12.2024 г. (петък), 10.30 часа** като резервна дата и час за провеждане на заседанието, без промяна на дневния ред и място на провеждане. За тази дата ще са валидни мандатите, предоставени на членовете на Асоциацията за първоначално определената дата.

Писмените материали, свързани с дневния ред на общото събрание са изпратени на електронните пощи на членовете на Асоциацията в срока и съгл. чл. 10, ал. 6 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация. Същите са предоставени за запознаване на хартиен носител на адреса на Асоциацията (гр. Монтана, пл. „Жеравица" №1) и публикувани на интернет страницата на Областна администрация Монтана, секция „Асоциация по ВиК".

Приложения:

1. Отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.;

2. Отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.;

3. Бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2024 г.;

4. Придружително писмо с вх. № АВиК-04-44/11.11.2024 г. на Управителя на „ВиК" ООД, гр. Монтана с приложен към него проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2024 г., които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора „ВиК" ООД, гр. Монтана.

С уважение,

ИНЖ. КАЛИН ФИЛИПОВ ХАЙТОВ /п. п./

Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия,
обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана

изготвил: Галина Григорова, гл. секретар на АВиК Монтана /п./

3400, Монтана, пл. „Жеравица" 1
тел.: 096 399 135; e-mail: avik_montana@montanabg.org

АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ООД, ГРАД МОНТАНА

изх. № АВиК-04-42-(1)

11.11.2024 г.

ДО

МИНИСТЪРА НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

БУЛ. "МАРИЯ ЛУИЗА" № 22

ГР. СОФИЯ 1000

ОТНОСНО: *Провеждане на редовно присъствено заседание на общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана*

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МИНИСТЪР,

На основание чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите, във връзка с чл. 9, ал. 2 и чл. 33а от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по Водоснабдяване и Канализация /Правилника/, **свиквам редовно присъствено заседание** на общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана, което ще се проведе на **11.12.2024 г. (сряда) от 10,30 часа** в заседателна зала № 1, етаж 2 на Областна администрация Монтана, при следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Приемане на отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.;

2. Приемане на отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.;

3. Приемане на бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2024 г.;

4. Одобряване на проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2024 г., които са договорени като част от задължителното ниво по

3400, Монтана, пл. „Жеравица" 1
тел.: 096 399 135; e-mail: avik_montana@montanabg.org

сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора „ВиК" ООД, гр. Монтана.

5. Разни.

Общото събрание на Асоциацията се провежда при следното разпределение на гласовете:

№	*Държава/общини*	*Брой на населението, съобразно последното преброяване на населението от 2021 г.*	*%-но съотношение на гласовете в Асоциация по ВиК Монтана*
1	*Държава*		*35*
2	*Община Монтана*	*45 229 ж.*	*27,56*
3	*Община Бойчиновци*	*7 750 ж.*	*4,72*
4	*Община Брусарци*	*4 029 ж.*	*2,46*
5	*Община Вълчедръм*	*7 990 ж.*	*4,87*
6	*Община Вършец*	*6 626 ж.*	*4,04*
7	*Община Георги Дамяново*	*2 089 ж.*	*1,27*
8	*Община Лом*	*22 916 ж.*	*13,97*
9	*Община Медковец*	*3 272 ж.*	*1,99*
10	*Община Чипровци*	*3 005 ж.*	*1,83*
11	*Община Якимово*	*3 753 ж.*	*2,29*
		106 659 ж.	***100***

Съгласно чл. 10, ал. 5, т. 5 от Правилника, предлагам да бъдат взети следните **решения** по точките от дневния ред:

По т. 1 от дневния ред:

Общото събрание приема отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.

По т. 2 от дневния ред:

Общото събрание приема отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.

По т. 3 от дневния ред:

Общото събрание приема бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2024 г.

По т. 4 от дневния ред:

Общото събрание одобрява проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2024 г., които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора „ВиК" ООД, гр. Монтана.

Съгласно чл. 198е, ал. 4 от Закона за водите, Ви представям за съгласуване, в съответствие с Вашите компетенции, позицията на Държавата по въпросите от дневния ред и получаване на мандат за представянето й.

Съгласно чл. 10, ал. 5, т. 6 от Правилника, определям **27.12.2024 г. (петък), 10.30 часа** като резервна дата и час за провеждане на заседанието, без промяна на дневния ред и място на провеждане. За тази дата ще са валидни мандатите, предоставени на членовете на Асоциацията за първоначално определената дата.

Писмените материали, свързани с дневния ред на общото събрание са изпратени на електронните пощи на членовете на Асоциацията в срока и съгл. чл. 10, ал. 6 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация. Същите са предоставени за запознаване на хартиен носител на адреса на Асоциацията (гр. Монтана, пл. „Жеравица" №1) и публикувани на интернет страницата на Областна администрация Монтана, секция „Асоциация по ВиК".

Приложения:

1. Отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.;

2. Отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.;

3. Бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2024 г.;

4. Придружително писмо с вх. № АВиК-04-44/11.11.2024 г. на Управителя на „ВиК" ООД, гр. Монтана с приложен към него проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2024 г., които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора „ВиК" ООД, гр. Монтана.

С уважение,

ИНЖ. КАЛИН ФИЛИПОВ ХАЙТОВ /п.п./

Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия,
обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана

изготвил: Галина Григорова, гл. секретар на АВиК Монтана /п./

3400, Монтана, пл. „Жеравица" 1
тел.: 096 399 135; e-mail: avik_montana@montanabg.org

АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ООД, ГРАД МОНТАНА

изх. № АВиК-04-42-(2)

11.11.2024 г.

ДО

КМЕТА НА ОБЩИНА МОНТАНА

КМЕТА НА ОБЩИНА БОЙЧИНОВЦИ

КМЕТА НА ОБЩИНА БРУСАРЦИ

КМЕТА НА ОБЩИНА ВЪЛЧЕДРЪМ

КМЕТА НА ОБЩИНА ВЪРШЕЦ

КМЕТА НА ОБЩИНА ГЕОРГИ ДАМЯНОВО

КМЕТА НА ОБЩИНА ЛОМ

КМЕТА НА ОБЩИНА МЕДКОВЕЦ

КМЕТА НА ОБЩИНА ЧИПРОВЦИ

КМЕТА НА ОБЩИНА ЯКИМОВО

КОПИЕ ДО

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – МОНТАНА

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОЙЧИНОВЦИ

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БРУСАРЦИ

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ВЪЛЧЕДРЪМ

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ВЪРШЕЦ

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ГЕОРГИ ДАМЯНОВО

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЛОМ

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – МЕДКОВЕЦ

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЧИПРОВЦИ

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЯКИМОВО

3400, Монтана, пл. „Жеравица" 1
тел.: 096 399 135; e-mail: avik_montana@montanabg.org

АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ООД, ГРАД МОНТАНА

П О К А Н А

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите, във връзка с чл. 9, ал. 2 и чл. 33а от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по Водоснабдяване и Канализация /Правилника/, **свиквам редовно присъствено заседание** на общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана, което ще се проведе на **11.12.2024 г. (сряда) от 10,30 часа** в заседателна зала № 1, етаж 2 на Областна администрация Монтана, при следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Приемане на отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.;

2. Приемане на отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.;

3. Приемане на бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2024 г.;

4. Одобряване на проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2024 г., които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора „ВиК" ООД, гр. Монтана.

5. Разни.

Общото събрание на Асоциацията се провежда при следното разпределение на гласовете:

№	*Държава/общини*	*Брой на населението, съобразно последното преброяване на населението от 2021 г.*	*%-но съотношение на гласовете в Асоциация по ВиК Монтана*

3400, Монтана, пл. „Жеравица" 1
тел.: 096 399 135; e-mail: avik_montana@montanabg.org

1	*Държава*		*35*
2	*Община Монтана*	*45 229 ж.*	*27,56*
3	*Община Бойчиновци*	*7 750 ж.*	*4,72*
4	*Община Брусарци*	*4 029 ж.*	*2,46*
5	*Община Вълчедръм*	*7 990 ж.*	*4,87*
6	*Община Вършец*	*6 626 ж.*	*4,04*
7	*Община Георги Дамяново*	*2 089 ж.*	*1,27*
8	*Община Лом*	*22 916 ж.*	*13,97*
9	*Община Медковец*	*3 272 ж.*	*1,99*
10	*Община Чипровци*	*3 005 ж.*	*1,83*
11	*Община Якимово*	*3 753 ж.*	*2,29*
		106 659 ж.	***100***

Съгласно чл. 10, ал. 5, т. 5 от Правилника, предлагам да бъдат взети следните **решения** по точките от дневния ред:

По т. 1 от дневния ред:

Общото събрание приема отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.

По т. 2 от дневния ред:

Общото събрание приема отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.

По т. 3 от дневния ред:

Общото събрание приема бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2024 г.

По т. 4 от дневния ред:

Общото събрание одобрява проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2024 г., които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора „ВиК" ООД, гр. Монтана.

Напомням Ви, че съгласно разпоредбите на чл. 198е от ЗВ, представител на общината в Асоциацията по ВиК е кметът на общината, а при невъзможност той да участва общинският съвет определя друг представител. Позицията и мандатът на представителя на общината в заседанията на общото събрание на Асоциацията се съгласуват по ред, определен от общинския съвет. Мандатът на общинските съвети, определящ начина на гласуване по точките от дневния ред на заседанието следва да бъде представен **най-късно до регистрацията** в деня на общото събрание на Асоциацията.

Съгласно чл. 14, ал. 4 от Правилника, когато някой от представителите на общините, имащи право на глас, е упълномощен да упражни това право с „против" или „въздържал се", следва съответният представител да представи писмено **Становище** за това решение, което се включва в протокола.

Съгласно чл. 10, ал. 5, т. 6 от Правилника, определям **27.12.2024 г. (петък), 10.30 часа** като резервна дата и час за провеждане на заседанието, без промяна на дневния ред и място на провеждане. За тази дата ще са валидни мандатите, предоставени на членовете на Асоциацията за първоначално определената дата.

Писмените материали, свързани с дневния ред на общото събрание са изпратени на електронните пощи на членовете на Асоциацията в срока и съгл. чл. 10, ал. 6 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация. Същите са предоставени за запознаване на хартиен носител на адреса на Асоциацията (гр. Монтана, пл. „Жеравица" №1) и публикувани на интернет страницата на Областна администрация Монтана, секция „Асоциация по ВиК".

Приложения:

1. Отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.;

2. Отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.;

3. Бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2024 г.;

4. Придружително писмо с вх. № АВиК-04-44/11.11.2024 г. на Управителя на „ВиК" ООД, гр. Монтана с приложен към него проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2024 г., които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора „ВиК" ООД, гр. Монтана.

С уважение,

ИНЖ. КАЛИН ФИЛИПОВ ХАЙТОВ /п.п/

Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия,

обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана

изготвил: Галина Григорова, гл. секретар на АВиК Монтана /п./

3400, Монтана, пл. „Жеравица" 1
тел.: 096 399 135; e-mail: avik_montana@montanabg.org

О Т Ч Е Т

ЗА ДЕЙНОСТТА НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ООД, ГР. МОНТАНА ЗА 2023 ГОДИНА

I. ВЪВЕДЕНИЕ

1. УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ

Асоциацията по ВиК е юридическо лице с адрес на управление в сградата на Областна администрация Монтана.

Границите на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и Канализация" ООД, гр. Монтана /Асоциацията, АВиК/ обхващат териториите на 10 общини в област Монтана от общо 11, а именно: община Бойчиновци, община Брусарци, община Вълчедръм, община Вършец, община Георги Дамяново, община Лом, община Медковец, община Монтана, община Чипровци, община Якимово. Общият брой на гласовете в Общото събрание е 100. Държавата притежава 35 на сто от гласовете, а общините разпределят помежду си останалите 65 на сто от гласовете, пропорционално на броя на населението им.

Асоциацията осъществява дейността си в съответствие със следните принципи: публичност, законност, защита на обществения интерес, обоснованост и спазване на експертното начало при вземането на решения.

1.1. СТРУКТУРА НА АДМИНИСТРАЦИЯТА И АНАЛИЗ НА ЗАЕТОСТТА НА ПЕРСОНАЛА

Съгласно разпоредбата на чл. 44, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВК/, щатното разписание на служителите на Асоциацията, утвърдено от председателя й, включва главен секретар, ВиК експерт и финансов експерт. Към 31.12.2023 г. са заети длъжностите главен секретар и финансов експерт. Служителите са назначени след проведен конкурс по реда на Кодекса на труда на 8-часов работен ден.

Длъжността инженер – В и К експерт е свободна. За същата ежегодно се обявяват конкурси, съгл. КТ, но процедурите се прекратяват поради липса на кандидати.

През 2023 г. заемащият длъжността главен секретар осъществява текущата дейност, ръководи, координира и контролира дейността на администрацията на Асоциацията, организаира подготовката и провеждането на заседанията на общото събрание (изготвя поканите с дневния ред, писмените материали и протоколите), отговаря за материално-техническото снабдяване на асоциацията, воденето и съхранението на всички документи, изготвени във връзка с дейността на Асоциацията, организира провеждането на конкурси, води регистъра за предложения и сигнали от потребители, изготвя заповеди, становища и препоръки, извършва проверки на място и по документи по получени жалби и сигнали, участва в комисиите по отчитане на инвестициите, извършени от ВиК оператора, осъществява проверки съгласно Наредбата за изискванията и критериите за ВиК операторите и за квалификацията на персонала им, изготвя годишния отчет за дейността на Асоциацията.

През 2023 г. заемащият длъжността главен счетоводител, финансов експерт изготвя проекта на бюджет на Асоциацията, изготвя отчет за изпълнението на бюджета, обслужва финансово-счетоводно Асоциацията, отговаря за счетоводно-финансовата част на всички вътрешни документи и документи по повод отношенията на АВиК с трети лица, извършва дейности, свързани с трудовото и осигурително законодателство, организира счетоводната отчетност в Асоциацията и следи за законосъобразността на извършваните финансово-стопански операции. Трудовото правоотношение е прекратено на 16.10.2023 г. по инициатива на служителя.

За обезпечаване функционирането на Асоциацията през месеците ноември и декември 2023 г., е сключен договор за счетоводно-консултантски услуги, в съответствие с българското счетоводно и данъчно законодателство,

II. ЦЕЛИ.

Дейността на асоциацията е насочена към постигане на следните цели: устойчиво използване на водите и опазването им, съхраняване, развитие и модернизиране на В и К системите и съоръженията, осигуряване на нуждите на населението на обособената територия от качествени В и К услуги чрез ефективен контрол върху дейността на В и К оператора за спазване на договора по чл. 198п, ал. 1 от Закона за водите.

III. ИНВЕСТИЦИИ

Процесите по контрол на извършените инвестиции от ВиК оператора са с непрекъснат характер през цялата година. Сформирана е постоянно действаща комисия с участието на представители на членовете на АВиК, ВиК оператора и гл. секретар на Асоциацията, които при данни за наличие на извършена инвестиция от „ВиК" ООД, гр. Монтана своевременно отразяват информацията документално и извършват оглед на място.

Отчетените и приети инвестиции с характер на публична държавна и публична общинска собственост, извършени от оператора „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана през 2023 г. са разпределени, както следва:

1. Инвестиции с характер на публична държавна собственост – 89 063,35 лв. с ДДС;

2. Община Монтана, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 94 781,69 лв. с ДДС;

3. Община Бойчиновци, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 40 562,36 лв. с ДДС;

4. Община Брусарци, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 22 375 лв. с ДДС;

5. Община Вълчедръм, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 15 049,92 лв. с ДДС;

6. Община Вършец, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 7747,58 лв. с ДДС;

7. Община Георги Дамяново, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 33 290,84 лв. с ДДС;

8. Община Лом, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 94 250,33 лв. с ДДС;

9. Община Медковец, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 34 108,73 лв. с ДДС;

10. Община Чипровци, инвестиции с характер на публична общинска собственост – 30 906,66 лв. с ДДС;

11. Община Якимово, инвестиции с характер на публична общинска собственост – няма извършени инвестиции през 2023 г.;

В Асоциацията е създадено досие за всеки публичен собственик, което съдържа документи, свързани с приемането на инвестициите през отчетната година (заповеди, протоколи, описи, решения на Общински съвети и др.).

IV. ИЗВЪРШЕНИ ПРОВЕРКИ ОТ АСОЦИАЦИЯТА ПО ЖАЛБИ И СИГНАЛИ ПРЕЗ 2023 г.

Община Бойчиновци: Във връзка с депозирана жалба в Асоциацията, в периода 17.05.2023 г. – 18.05.2023 г. е извършена проверка на съоръжението (водоем/резервоар), захранващо с питейна вода жителите на кв. „Огоста" в гр. Бойчиновци. Констатираните нарушения са отстранени своевременно от ВиК оператора.

До момента не е разрешен проблемът със завишеното съдържание на арсен в селата Кобиляк, Громшин и Бели брег.

Община Брусарци: Няма постъпили жалби и сигнали през 2023 г.

Община Вълчедръм: Няма постъпили жалби и сигнали през 2023 г.

Община Вършец: В периода 29.06.2023 г. – 01.07.2023 г., вследствие на локални проливни дъждове, е настъпила повреда във водопровод Ф200, доставящ вода от ПСПВ Слатина до селата Слатина, Драганица и Черкаски, за което е приет сигнал в Асоциацията. Аварията е отстранена на 02.07.2023 г. и водоподаването е възстановено.

Община Георги Дамяново: Няма постъпили жалби и сигнали през 2022 г.

Община Лом: През месец януари 2023 г. е депозирана жалба в Асоциацията от живущи на ул. „Стефан Хаджийски", гр. Лом, в която е описан проблем, свързан с нарушено водоподаване. За извършената проверка е изготвен протокол, съдържащ констатации за установено много ниско налягане във водочерпещите уреди на жалбоподателите и са дадени препоръки към обслужващия ВиК оператор.

Община Медковец: Няма постъпили жалби и сигнали през 2023 г.

Община Монтана: Няма постъпили жалби и сигнали през 2023 г.

Община Чипровци: Няма постъпили жалби и сигнали през 2023 г.

Община Якимово: Няма постъпили жалби и сигнали през 2023 г.

V. РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗВЪРШЕНА ПЛАНОВА ПРОВЕРКА ПРЕЗ 2023 ГОДИНА, СЪГЛАСНО ЧЛ. 23, АЛ. 2 ОТ НАРЕДБАТА ЗА ИЗИСКВАНИЯТА И КРИТЕРИИТЕ ЗА ВИК ОПЕРАТОРИТЕ И ЗА КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕРСОНАЛА ИМ /НАРЕДБАТА/.

При извършена проверка през месец март 2023 г., съгл. критериите и изискванията, описани в глава втора, с изключение на чл. 9 от горецитираната Наредба, се констатира следното:

„Водоснабдяване и канализация" ООД, гр. Монтана е търговско дружество по смисъла на Търговския закон, с 51 (петдесет и един) % от капитала на дружеството е държавна и 49 (четиридесет и девет) % общинска собственост.

Дружеството„Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана /Дружеството/ разполага с разработени, внедрени и поддържани: Система за управление на качеството; Система за управление по отношение на околната среда; Система за управление на здравето и безопасността при работа.

Дружеството разполага с техника и оборудване, необходими за непрекъснато предоставяне на ВиК услуги в границата на обособената територия, както следва: техника и оборудване за работа на денонощна аварийна група за откриване и отстраняване на аварии по ВиК системите и съоръженията; комбинирана машина за продухване и почистване на канали и канализационни шахти; превозни средства и багери за експлоатация и поддръжка на ВиК системите и съоръженията; техника и оборудване за намаляване на водата, която не носи приходи, за откриване на течове и за измерване на водното количество и на налягането.

Дружеството поддържа 24-часова безплатна телефонна линия за съобщаване на аварии, както и за предоставяне на справки, информация и др.

Дружеството поддържа интернет страница, която е достъпна за всички потребители на територията на страната; предоставя информация за планирани и аварийни ремонти; съдържа информация за контакт с ВиК оператора, включително телефон, електронен адрес и приемно време за среща с физически и юридически лица във връзка с жалби, въпроси и консултации; дава възможност за подаване на жалби, молби и сигнали от физически и юридически лица.

Дружеството разполага със софтуерен счетоводен продукт за обработване на данните за приходите от дейността по предоставяне на ВиК услуги.

Дружеството има внедрени и поддържа следните регистри и системи: Регистър на активи, който съдържа вида на актива, годината на въвеждане в експлоатация, техническите параметри и др.,. Географска информационна система, която съдържа информация за местоположението на съоръженията по ВиК системите, както и специфични технически параметри и др., Регистър на авариите, който съдържа вида на аварията, местоположението и др., Регистри, които съдържат лабораторните изследвания за качеството на питейните и на отпадъчните води, включително на входа и изхода в пречиствателните станции за питейни води и в пречиствателните станции за отпадъчни води – дата на пробовземане, пункт, параметри, стойност на показателите и др., Регистър на жалбите, Регистър за утайките от пречиствателната станция за отпадъчните води, Регистри, които съдържат резултатите от измерваните параметри в пречиствателните станции за питейни води и в пречиствателната станция за отпадъчни води.

Дружеството разполага с предвидения в Наредбата персонал с ръководни и стопанско-административни функции, нает по основно трудово правоотношение.

Служителите са взели участие в програми за професионално обучение по реда на Закона за професионалното образование и обучение, или чрез участие в други подходящи семинари, обучения, курсове и програми по съответните специалности или свързани с дейността.

VI. ПРОВЕДЕНИ ЗАСЕДАНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

През отчетната 2023 г. общото събрание на Асоциацията е заседавало на едно редовно заседание, на което са приети следните решения:

1. Приемане на отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2022 г.;

2. Приемане на отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2022 г.;

3. Приемане на бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана за 2023 г.;

4. Одобряване на проект на подробна инвестиционна програма за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост през 2023 г., които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договор с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора „ВиК" ООД, гр. Монтана.

5. Съгласуване на проект на план за стопанисване, експлоатация и поддръжка на активите, съгласно чл. 4.2, буква „г" от Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги.

Поставените задачи и указания са изпълнени съгласно действащите нормативни документи. От страна на членовете на Асоциацията и ВиК оператора са положени съвместни усилия и взаимно сътрудничество за реализиране на целите на реформата във водния сектор в страната и осигуряване на по-качествени водоснабдителни и канализационни услуги на потребителите в обособената територия на област Монтана. Страните провеждат редовни регулярни срещи, съгласно Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги.

Продължава сътрудничеството между Министерството на регионалното развитие и благоустройството и Асоциацията за осъществяването на държавната политика в сектор „Водоснабдяване и канализация" и достигане на съответствие с националните и европейски екологични изисквания.

ИНЖ. КАЛИН ФИЛИПОВ ХАЙТОВ /п. п./

Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и Канализация" ООД, гр. Монтана

изготвил: **Галина Григорова**
главен секретар на АВиК Монтана /п./

3400, Монтана, пл. „Жеравица" 1
тел.: 096 399 135; e-mail: avik_montana@montanabg.org

ОТЧЕТ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТ 2023 ГОДИНА
Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от "Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана

№ ПО РЕД	ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН БЮДЖЕТ В ЛЕВА	ГОДИШЕН ОТЧЕТ В ЛЕВА
I.	**ПРИХОДИ - ВСИЧКО**	**72 501,42**	**26 601,43**
1.	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2022 г.	**15 000,00**	**15 000,00**
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2023 г.	**27 857,15**	
3.	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми		
4.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове /банкови лихви/		
5.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ - за изпълнение на бюджета за 2019 г., 2020 г. 2021 г., 2022 г. и не са осигурени през 2023 г.	**29 644,27**	**11 601,43**
II.	**РАЗХОДИ - ВСИЧКО**	**80 512,15**	**46 968,63**
1.	Текущи разходи	**79 012,15**	**45 142,23**
1.1.	Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя	**70 272,15**	**38 721,68**
	- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	49 436,80	28 915,85
	- други възнаграждения и плащания за персонала (гр.договори и др.)	10 000,00	4 011,43
	- задължителни осигурителни вноски от работодатели	10 835,35	5 946,30
	- изплатени данъчни облекчения по чл. 22в от ЗДДФЛ, начислени, неплатени суми по гражд. Договори		-151,90
1.2.	Издръжка, в т.ч.:	**8 740,00**	**6 420,55**
	- материали	3 000,00	1 185,51
	- консумативи (вода, горива и ел.енергия, топлоенергия, интернет и др.)	340,00	283,59
	- разходи за външни услуги	2 100,00	3 078,65
	- разходи за командировка	1 500,00	1 068,30
	- други разходи, некласифицирани другаде	1 800,00	804,50
2	Разходи за придобиване на дълготрайни активи	**1 500,00**	**1 826,40**
III.	**ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2023 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)**	**-8 010,73**	**-20 367,20**
IV.	**ФИНАНСИРАНЕ**	**8 010,73**	**20 367,20**
1	Депозити и средства по сметки и каса /в лева/ – нето (+/-)	**8 010,73**	**20 367,20**
1.1.	Наличност по сметки в началото на периода (+)	62 210,20	62 197,97
1.2.	Наличност по сметки в края на периода (-)	-54 199,47	-41 658,21
1.3.	Наличност в касата в началото на периода (+)	0,00	12,23
1.4.	Наличност в касата в края на периода (-)	0,00	-184,79

ИНЖ. КАЛИН ХАЙТОВ /п. п./
Председател на Асоциация по ВиК
на обособената територия, обслужвана от "Водоснабдяване и канализация" ООД, град Монтана

Изготвил : /п./
В. Троянска, гл. счетоводител на АВиК Монтана

АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ООД, ГРАД МОНТАНА

ПИСМЕНА ОБОСНОВКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА БЮДЖЕТА ЗА 2023 ГОДИНА НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВиК" ООД – ГР. МОНТАНА

Настоящата писмена обосновка е изготвена в съответствие с изискването на чл. 26, ал. 2 от Правилника за организация на дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВиК/ във връзка с отчета за изпълнението на бюджета за 2023 година на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК" ООД – гр. Монтана.

Бюджетът за 2023 година на Асоциацията по ВиК – Монтана е приет на редовно заседание на Общото събрание на Асоциацията, проведено на 07.12.2023 година.

Приходната част на приетия бюджет е формирана от вноските на членовете на асоциацията – държавата и общините, като държавата е с вноска от 15 000,00 лева, а вноската за десетте броя общини възлиза общо на 27 857,15 лева.

През 2023 година общата стойност на вноските от членовете на Асоциацията е в размер на 26 601,43 лева, както следва:

- **15 000,00 лв.** – средства, осигурени от бюджета на МРРБ за финансиране на текущата дейност от държавата за 2023 г.;
- **11 604,43 лв.** – средства, осигурени от бюджетите на Общините, съобразно процентното съотношение на гласовете им за финансиране на текущата дейност на асоциацията за 2022 година.

Разликата, която се получава в размер на **45 899,99 лева по – малко от приетия бюджет** е от невнесен членски внос от общини за 2019 г., 2020 г., 2021 г. и 2022 г.

Направените разходи през 2023 година са в размер на **46 968,63 лева.** Те са съобразени с наличния остатък от предходните отчетни години и тяхната необходимост за осъществяване на дейността на Асоциацията. В бюджета за 2023 година бяха заложени разходи в размер на **80 512,15 лева**, с което се вижда направената икономия в размер на **33 543,52 лева**.

Разпределението на направените разходи през 2023 година по основни видове е както следва:

1.1. Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодател – **38 721,68 лева**, в това число:

- Възнагражденията на персонала, нает по трудови правоотношения е в размер на **28 915,85 лева** за годината, в т.ч. за основно трудово възнаграждение, начисления за прослужено време, начислен платен отпуск и обезщетения за сметка на работодателя при временна неработоспособност и т.н.;
- Задължителни осигурителни вноски на наетите по трудови договори за сметка на работодател са в размер на **5 470,35 лева** за годината;
- Изплатените суми по граждански договори са в размер на **4 011,43 лева**;

- Задължителни осигурителни вноски за сметка на работодателя върху сумите по граждански договори са размер на **475,95 лева**;
- Към 31.12.2023 г. са начислени, но неизплатени суми по граждански договори, а така също и изплатени данъчни облекчения за деца съгласно чл. 22в от ЗДДФЛ в общ размер на - **151,90 лева**.

1.2. Разходи за **издръжка – 6 420,55 лева**, в това число:

- разходи за материали (канцеларски материали, тонер касети и други материали необходими за нормалното протичане на дейността на асоциацията) – **1 185,51 лева**;
- разходи за консумативи (вода, ел. енергия, телефон, интернет и др.) - **283,59 лева**;
- разходи за външни услуги (подновяване на абонамент за счетоводна програма и програма ТРЗ, Windows, актуализации на същите програми, услуги във връзка със ЗБУТ, СТМ, ремонт на офис оборудването, подновяване на лиценз за електронен подпис и др.) – **3 078,65 лева**;
- разходи за командировки (включват пътни, дневни и квартирни пари на командировани служители от Асоциацията) - **1 068,30 лева**;
- други разходи в размер на **804,50 лв.** (банкови такси за обслужване на разплащателната сметка на АВиК - гр. Монтана 793,50 лв. и държавни такси – 11,00 лв).

1.3. Разходи за придобиване на дълготрайни активи(закупен климатик) – **1 826,40 лв**.

Наличните средства по разплащателната сметка и в касата на Асоциацията в началото на годината са в размер 62 197,97 лева. За 2023 година разходите са повече от приходите при изпълнението на бюджета в размер на 20 367,20 лева. Това се дължи на невнесени вноски от общините за 2023 г. в бюджета на Асоциацията по ВиК – Монтана в размер на 27 857,15 лв.

Паричните средства в края на 2023 година са в размер на 41 658,21 лева по банковата сметка и 184,79 лева в касата.

ИНЖ. КАЛИН ХАЙТОВ /п. п./
Председател на Асоциация по В и К
на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД-Монтана

Изготвил: Ваня Троянска /п./
счетоводител

БЮДЖЕТ ЗА 2024 ГОДИНА

НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ ВиК ООД гр. Монтана

№	ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА
I.	**ПРИХОДИ - ВСИЧКО**	**103 042,83**
1	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ	20 000,00
2	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, , съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2023 г.	37 142,84
3	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	
4.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове	
5.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, , съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ - средства, които са за изпълнение на бюджета за 2023 г. и не са осигурени през 2023 г.	45 899,99
II.	**РАЗХОДИ - ВСИЧКО**	**109 411,50**
1.	Текущи разходи	**106 411,50**
1.1.	Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя	**94 311,50**
	- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	62 217,60
	- други възнаграждения и плащания за персонала (гр.договори и др.)	18 000,00
	- задължителни осигурителни вноски от работодатели	14 093,90
1.2.	Издръжка, в т.ч.:	**12 100,00**
	- материали	4 000,00
	- консумативи (вода, горива и ел.енергия, топлоенергия и др.)	1 500,00
	- разходи за външни услуги	2 100,00
	- разходи за командировка	2 500,00
	- други разходи, некласифицирани другаде	2 000,00
2	Разходи за придобиване на дълготрайни активи	**3 000,00**
III.	**ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2024 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)**	**-6 368,67**
IV.	**ФИНАНСИРАНЕ**	**6 368,67**
1.	Депозити и средства по сметки – нето (+/-)	**6 368,67**
1.1.	Наличност в началото на периода (+)	41 843,00
1.2.	Наличност в края на периода (-)	-35 474,33

ИНЖ. КАЛИН ХАЙТОВ /п. п./
Председател на Асоциация по В и К
на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД-Монтана

Изгот /п./
Ваня Троянска, счетоводител

ПИСМЕНА ОБОСНОВКА КЪМ БЮДЖЕТ ЗА 2024 ГОДИНА НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВиК" ООД – ГР. МОНТАНА

Разработеният бюджет за 2024 г. е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за водите (ЗВ) и Правилника за организация на дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВиК/. Основна цел на Бюджет 2024 г. е да позволи Асоциацията да функционира нормално и постига основните си цели за устойчиво използване на водите и опазването им, съхраняване, развитие и модернизация на ВиК системите и съоръженията и не последно място осигуряване на нуждите на населението на обособената територия от качествени ВиК услуги чрез ефективен контрол върху дейността на ВиК оператора за спазване на договора за възлагане.

Представеният за обсъждане бюджет за 2024 г. е балансиран в своята разходна част. В тази връзка от особено значение е финансовото управление и контрол да се извършва при засилена финансова дисциплина и ясно дефинирани приоритети, като не се поемат ангажименти, неосигурени с финансов ресурс. Планирането на разходите е извършено на база финансово проследяване и натрупан опит от предходната година, прогнозиране разходи за предстоящи дейности в приблизителни размери и разумни стойност. Предвижда се, че очакваните ползи и резултати от изпълнението на предстоящите дейности по управление стопанисването на публичните ВиК системи и съоръжения ще оправдаят разходите, които ще бъдат направени през 2024 г.

Във връзка с всичко гореизложеното, необходимите разходи за 2024 г., гарантиращи нормалното функциониране на Асоциацията за да постигане заложените ѝ цели са общо в размер на **109 411,50 лв.**, разпределени, както следва:

1.1. Разходи за персонал, други възнаграждения и задължителни осигурителни вноски от работодателя в размер на **94 311,50 лв.** В Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК" ООД – гр. Монтана е назначен един експерт по трудово правоотношение - на пълен работен ден. В горепосочената стойност са включени възнаграждения за главен счетоводител, финансов експерт на непълен работен ден /4 часа/,, ВиК инженер на непълно работно време /4 часа/, включително и за инженер на непълно работно време /4 часа/ и плащания по граждански договор:

- Възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения в размер до **62 217,60 лв.** за годината, в т.ч. за основно трудово възнаграждение, начисления за прослужено време,

начислен платен отпуск и обезщетения за сметка на работодателя при временна неработоспособност и т.н.;

- Други възнаграждения и плащания за персонала (граждански договори с външни експерти, съглано чл. 50 и чл. 51 от ПОДАВиК и др.) в размер до **18 000,00 лв.** за годината;
- Задължителни осигурителни вноски на наетите по трудови и граждански договори за сметка на работодател в размер до **14 093,90 лв.** за годината.

1.2. Разходи за издръжка – **12 100,00 лв.**, в това число:

- разходи за материали (канцеларски материали, тонер касети и други материали необходими за нормалното протичане на дейността на асоциацията) – 4 **000.00 лв.**;
- разходи за консумативи (вода, ел. енергия, топлоенергия, телефон, интернет и др.) **- 1 500,00 лв.**;
- разходи за външни услуги (външни консултанти, подновяване абонамент счетоводна програма и програма ТРЗ, услуги във връзка със ЗБУТ, СТМ, банкови такси за обслужване на разплащателната сметка на АВиК - гр. Монтана, подновяване на лиценз за електронен подпис и др.) – **2 100,00 лв.**;
- разходи за командировки (включват пътни, дневни и квартирни пари на командировани служители от Асоциацията) – **2 500.00 лв.** годишно.
- Други (банкови такси за обслужване на разплащателната сметка на АВиК - гр. Монтана) и/или непредвидени разходи в размер на **2 000,00 лв.** за годината.

1.3 Разходи за придобиване на дълготрайни активи – **3 000,00 лв.** (компютърно оборудване и офис обзавеждане).

На база изготвения бюджет на АВиК – гр. Монтана и планираните необходими разходи за дейността на асоциацията следва да се формира и приходната му част . Във връзка с това вноските на членовете са разпределени на основание чл. 198в, ал. 8, ал. 12 и ал. 13 от ЗВ, във връзка с чл. 8, ал. 2 и чл. 20, ал. 3 и 4 от ПОДАВиК, съобразно процентното съотношение на гласовете в Общото събрание на АВиК. Съгласно чл. 20, ал. 3 от ПОДАВиК, следва да бъде прието решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на асоциацията за 2024 г., като се предлага същата да е в размер на 20 000 лв., а вноските на общините се определят съгласно чл. 20, ал. 4 от ПОДАВиК.

Членове	*Съотношение на гласовете /%/*	*Вноска /лв./*
Държавата – представлявана от Областния управител на област Монтана	*35.00*	*20 000.00*
Община Монтана	*27.56*	*11 811.43*
Община Бойчиновци	*4.72*	*2 697.14*
Община Брусарци	*2.46*	*1 405.71*
Община Вълчедръм	*4.87*	*2 782.86*
Община Вършец	*4.04*	*2 308.57*
Община Георги Дамяново	*1.27*	*725.71*
Община Лом	*13.97*	*7 982.86*
Община Медковец	*1.99*	*1 137.14*
Община Чипровци	*1.83*	*1 045.71*
Община Якимово	*2.29*	*1 308.57*
Общо:	***100.00***	***57 142.86***

Изготвеният бюджет за 2024 г. на АВиК – гр. Монтана е съобразен с изискванията на нормативната уредба за неговото съставяне и неговото изпълнение и е една добра финансова рамка, подсигуряваща текущата дейност на Асоциацията и благоприятстваща функционирането й през 2024 г.

ИНЖ. КАЛИН ХАЙТОВ /п. п./
Председател на Асоциация по В и К
на обособената територия, обслужвана от ВиК ООД-Монтана

Изготвил: /п./
Ваня Троянска
счетоводител АВиК

" ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ " – ООД МОНТАНА
3400 Монтана, ул." Ал.Стамболийски " 11 , тел. 096303520 , факс 096303522, E-mail: office@vikmontana.com

ДО
ИНЖ. КАЛИН ХАЙТОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
АСОЦИАЦИЯТА ПО ВиК МОНТАНА
пл. "Жеравица" 1
3400 гр.Монтана

483/08.11
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ на Област с Административен център гр. Монтана
Вх №.....
11.11.2024
3400 град МОНТАНА

Относно: *Проект на подробна инвестиционна програма за 2024г.*

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ХАЙТОВ,

Във връзка с чл. 6.2. от ДОГОВОРА ЗА СТОПАНИСВАНЕ, ПОДДЪРЖАНЕ И ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ВИК СИСТЕМИТЕ И СЪОРЪЖЕНИЯТА И ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНИ И КАНАЛИЗАЦИОННИ УСЛУГИ, приложено Ви изпращам, за съгласуване, **Подробна инвестиционна програма за 2024г,** за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост, като част от задължителното ниво и дължима престация от оператора - ВиК ООД, гр. Монтана

Приложение: Проект на подробна инвестиционна програма за 2024г.

Инж. ВАЛЕРИ ИВАНОВ
Управител ВиК ООД Монтана

ЕЙ

ПРОЕКТ НА ПОДРОБНА ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА
за 2024г.

за инвестиции в активи - ВиК системи и съоръжения, публична държавна и/или публична общинска собственост , които са договорени като част от задължителното ниво по сключения договора с асоциацията по водоснабдяване и канализация и дължима престация от оператора - ВиК ООД, гр. Монтана

№	Собственик	Вид собственост	Вид на актива ВиК съоръжение / инфраструктура	във връзка със услуга по доставяне/ отвеждане/ пречистване	план инвест. в лв. 2024 г.
1	**Областна администрация на Област Монтана**	ПДС			**47 000**
1	**доставяне**				**47 000**
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПДС	ВиК ифраструктура	доставяне	20 000
	Рехабилитация водохващания	ПДС	съоръжения	доставяне	
	Рехабилитация резервоари	ПДС	съоръжения	доставяне	
	Зониране на водопроводна мрежа-контролно измерва	ПДС	съоръжение	доставяне	
	Измерване на вход на ВСистема	ПДС	съоръжение	доставяне	2 000
	Оборудване за ПС	ПДС	машини и съоръжения	доставяне	7 000
	Подмяна отоплителна система Ср.Бара	ПДС	съоръжения	доставяне	
	Подмяна измервателни устройства	ПДС	съоръжение	доставяне	
	Подмяна помпи	ПДС	съоръжение	доставяне	
	Подмяна контактор и токоизправител	ПДС	съоръжение	доставяне	
	Рехабилитация ПСПВ	ПДС	съоръжения	доставяне	
	Закупуване оборудване ПС	ПДС	машини и съоръжения	доставяне	
	Доставяне оборудване подстанция	ПДС	съоръжение	доставяне	
	Проект за СОЗ	ПДС	инфрастуктура	доставяне	
	Малогабаритна техника	ПДС	съоръжение	доставяне	
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПДС	инфрастуктура	доставяне	
	ПСПВ Слатина	ПДС	сгради, машини	доставяне	
	Рехабилитация Помпени станции	ПДС	сгради	доставяне	15 000
	Рехабилитация хидрофори	ПДС	сгради, машини и съоръжения	доставяне	
	Рехабиритация кранове и хидранти	ПДС	съоръжения	доставяне	
	СКАДА водоснабдяване и софтуер	ПДС	оборудване	доставяне	
	Хлораторни станции	ПДС	съоръжения	доставяне	2 000
	Специализирано оборудване	ПДС	съоръжение	доставяне	
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПДС	машини и съоръжения	доставяне	1 000
	Приходни водомери	ПДС	съоръжения	доставяне	
		ПДС			
		ПДС			
2	**отвеждане**				
		ПДС			
		ПДС			
		ПДС			
3	**пречистване**				
		ПДС			
		ПДС			
		ПДС			
2	**Община Бойчиновци**	ПОС	**съоръжение**		**1 500**
1	**доставяне**				**1 500**
3	**Община Брусарци, в т.ч.:**	ПОС	-		**8 200**
1	**доставяне**				**8 200**
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфрастуктура		5 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		
	Измерване на вход на ВСистема	ПОС	съоръжение		200
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфрастуктура		
	Рехабилитация резервоари	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		
	Изграждане СВО	ПОС	инфрастуктура		1 000
	Рехабиритация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		2 000
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
		ПОС			

№	Собственик	Вид собственост	Вид на актива ВиК съоръжение / инфраструктура	във връзка със услуга по доставяне/ отвеждане/ пречистване	план инвест. в лв. 2024 г.
2	**отвеждане**				-
		ПОС			
		ПОС			
		ПОС			
		ПОС			
3	**пречистване**				-
		ПОС			
		ПОС			
		ПОС			
4	**Община Вълчедръм**	ПОС	-		**6 000**
1	**доставяне**				**6 000**
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфрастуктура		3 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		
	Рехабилитация резервоари	ПОС	инфрастуктура		
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжение		
	Проекти разрешителни водовземане	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфрастуктура		
	Изграждане СВО	ПОС	инфрастуктура		1 000
	Рехабиритация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		2 000
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
5	**Община Вършец**	ПОС	-		**9 000**
1	**доставяне**				**8 000**
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфрастуктура		5 000
	Измерване на вход на ВСистема	ПОС	съоръжение		
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация резервоари	ПОС	инфрастуктура		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфрастуктура		
	Изграждане СВО	ПОС	инфрастуктура		1 000
	Рехабиритация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация водохващания	ПДС	съоръжения		
	Проекти разрешителни водовземане	ПОС	съоръжения		2 000
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
2	**отвеждане**				-
	Изграждане на СКО	ПОС	инфрастуктура		
		ПОС			
		ПОС			
3	**пречистване**				**1 000**
	Подмяна честотен регулатор ГПСОВ	ПОС	съоръжение		
	Рехабилитация ПСОВ	ПОС	сгради, съоръжения и оборудване		1 000
	СКАДА ПСОВ	ПОС	разш. И оборудване		
		ПОС			
		ПОС			
6	**Община Георги Дамяново**	ПОС	-		**89 800**
1	**доставяне**				**89 800**
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфрастуктура		15 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		9 000
	Рехабилитация резервоари	ПОС	инфрастуктура		60 000
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжение		
	Проекти разрешителни водовземане	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфрастуктура		
	Изграждане СВО	ПОС	инфрастуктура		1 000
	Рехабиритация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		1 800

№	Собственик	Вид собственост	Вид на актива ВиК съоръжение / инфраструктура	във връзка със услуга по доставяне/ отвеждане/ пречистване	план инвест. в лв. 2024 г.
	Проекти разрешителни водовземане	ПОС	съоръжения		3 000
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
		ПОС			
7	**Община Лом**	ПОС	-		**47 000**
1	**доставяне**				**46 000**
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфрастуктура		30 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфрастуктура		5 000
	Изграждане СВО	ПОС	инфрастуктура		2 000
	Рехабилитация резервоари	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		5 000
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжение		2 000
	Проекти разрешителни водовземане	ПОС	съоръжения		
	Рехабиритация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		2 000
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
		ПОС			
2	**отвеждане**				**1 000**
	Изграждане СКО	ПОС	инфрастуктура		1 000
		ПОС			
		ПОС			
8	**Община Медковец**	ПОС	-		**6 000**
1	**доставяне**				**5 000**
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфрастуктура		1 000
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфрастуктура		
	Изграждане СВО	ПОС	инфрастуктура		1 000
	Рехабилитация резервоари	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		1 000
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжение		
	Рехабиритация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		2 000
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
		ПОС			
2	**отвеждане**				-
	Изграждане СКО	ПОС			
		ПОС			
		ПОС			
3	**пречистване**				**1 000**
	СКАДА ПСОВ	ПОС	съоръжения		
	Ремонт на ПСОВ	ПОС	съоръжения		1 000
		ПОС			
9	**Община Монтана**	ПОС			**140 500**
1	**доставяне**				**131 500**
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфрастуктура		80 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		
	Изграждане СВО	ПОС	инфрастуктура		3 000
	Рехабилитация резервоари	ПОС	съоръжения		
	Подмяна водомери, нивомери, помпи и др.	ПОС	съоръжение		6 000
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		
	Подмяна ел.части /честотни преобр., токозахранващо у-во, радиосистема/	ПОС	съоръжение		4 500
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфрастуктура		
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжение		20 000
	Рехабиритация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		2 000
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		

№	Собственик	Вид собственост	Вид на актива ВиК съоръжение / инфраструктура	във връзка със услуга по доставяне/ отвеждане/ пречистване	план инвест. в лв. 2024 г.
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		5 000
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		8 000
	Проекти разрешителни водовземане	ПОС	съоръжения		3 000
		ПОС			
2	**отвеждане**				**2 000**
	Изграждане СКО	ПОС	съоръжения		2 000
		ПОС			
		ПОС			
3	**пречистване**				**7 000**
	СКАДА ПСОВ	ПОС	съоръжения		
	Ремонт на ПСОВ	ПОС	съоръжения		7 000
	Закупуване оборудване ПСОВ	ПОС	съоръжение		
		ПОС			
		ПОС			
10	**Община Чипровци**	ПОС			**90 000**
1	**доставяне**				**90 000**
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфрастуктура		80 000
	Подмяна дозираща помпа	ПОС	съоръжение		2000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация резервоари	ПОС	инфрастуктура		
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфрастуктура		2 000
	Изграждане СВО	ПОС	инфрастуктура		1 000
	Рехабиритация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		2 000
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация водохващания	ПДС	съоръжения		
	Проекти разрешителни водовземане	ПОС	съоръжения		3 000
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжение		
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
11	**Община Якимово**	ПОС	-		**12 000**
1	**доставяне**				**12 000**
	Рехабилитация водопроводна мрежа	ПОС	инфрастуктура		2 000
	Изграждане водомерни зони	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация резервоари	ПОС	инфрастуктура		2 000
	Рехабилитация и изграждане СОЗ	ПОС	инфрастуктура		
	Изграждане СВО	ПОС	инфрастуктура		
	Рехабиритация кранове и хидранти	ПОС	съоръжения		1 000
	Хлораторни станции	ПОС	съоръжения		2 000
	Специализирано оборудване	ПОС	съоръжение		
	Приходни водомери	ПОС	съоръжения		
	Рехабилитация водохващания	ПДС	съоръжения		
	Рехабилитация Помпени станции	ПОС	сграда		
	Оборудване за ПС	ПОС	съоръжение		5 000
	Автоматизация и управление на водоснабдяването	ПОС	машини и съоръжения		
		ПОС			
1	**Общо за доставяне**				**445 000**
2	**Общо за отвеждане**				**3 000**
3	**Общо за пречистване**				**9 000**
Общо за обособена територия, обслужвана от "ВиК" ООД, гр. Монтана:					**457 000**

Гл.Счетоводител:
/Н.Стоянова/

Управител:
инж.В.Иванов/